

2023 YILI

T.C
AĞRI İBRAHİM
ÇEÇEN
ÜNİVERSİTESİ

İKTİSADİ VE İDARİ
BİLİMLERFAKÜLTESİ
FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

SUNUŞ

Sevgili Öğrenciler, Değerli Ziyaretçiler,

Başlıca amacımız; hızla küreselleşen dünyaya ve ekonomik yapısına ayak uydurabilecek, Türkiye'yi yarınlara taşıyacak rekabetçi profesyoneller yetiştirmektir.

Yükseköğretimin dünyada ve ülkemizdeki yeri ve önemi tartışma götürmez bir gerçektir. Fakültemiz bu bilinçle eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmekte, öğrencilerimizin kayıpla başlayıp, mezun olup meslek hayatına atıldıktan sonraki dönemde de devam eden, yaşam boyu öğrenme-öğretme felsefesinin hâkim olduğu bir birlikteliğin yeşerdiği ve geliştiği yerdir. Fakültemiz; Hukukun üstünlüğünü ve insan haklarına saygıyı, evrensel ortak değerler olarak kabul eden, sevginin ve hoşgörünün toplumsal yaşamın önemli değerleri olduğuna inanan, bu değerlerin yerleşmesi ve gelişmesi için kullanan bireylerin topluma kazandırılmasını amaç edinmiştir.

Üstlendiğimiz misyonun gerçekleştirilmesine katkıda bulunan herkese teşekkür eder, sizleri de aramızda görmekten büyük bir mutluluk duyarız.

Prof. Dr. Erdal YILMAZ
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

Fakültemizin Kuruluş Mevzuatı

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İçişleri Bakanlığı'nın 2542 Sayılı Genelgesinin 2. Maddesinin e-bendi gereği; 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanunun Ek-73. maddesi ile kurulan ve 5773 sayılı kanunla ismi değişen Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesine bağlı olarak eğitim ve öğretime açılmıştır.

Misyon ve Vizyon

Misyon

Fakültemizin misyonu; ulusal ve uluslararası platformda tanınan seçkin bir araştırma ve eğitim kurumu haline gelmektir. Bu doğrultuda Fakültemizin temel amacı; uluslararası bilim dünyası tarafından kabul görecekt kuramsal ve uygulamalı araştırmalar gerçekleştirmek; geleceğin akademisyenlerinin yetişmesine elverişli bilimsel bir ortam sunmak; bölge ve ülke kalkınmasına katkı sağlayacak üniversite-sanayi işbirliğini gerçekleştirmek; küresel rekabet ortamında kamu ve özel sektörün ihtiyaçlarına uygun nitelikleri taşıyan, bilgiye kolay ulaşabilen, üretebilen ve paylaşabilen stratejik karar alma becerisine sahip bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Kamu ve Özel Sektör kuruluşlarının, yönetim, üretim, pazarlama ve Ar-Ge birimlerinde görev alabilecek nitelikli bireyler yetiştirmek, bölgemizde faaliyet gösteren kamu ve özel sektör kuruluşlarının sorunlarını çözebilecek projeler üretmek ve danışmanlık hizmeti verebilecek akademik çalışmalar yapmak ve böylece bölgenin ve ülkenin ekonomik ve sosyal gelişmesine katkıda bulunmak, hedef ve temel anlayışımızdır.

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

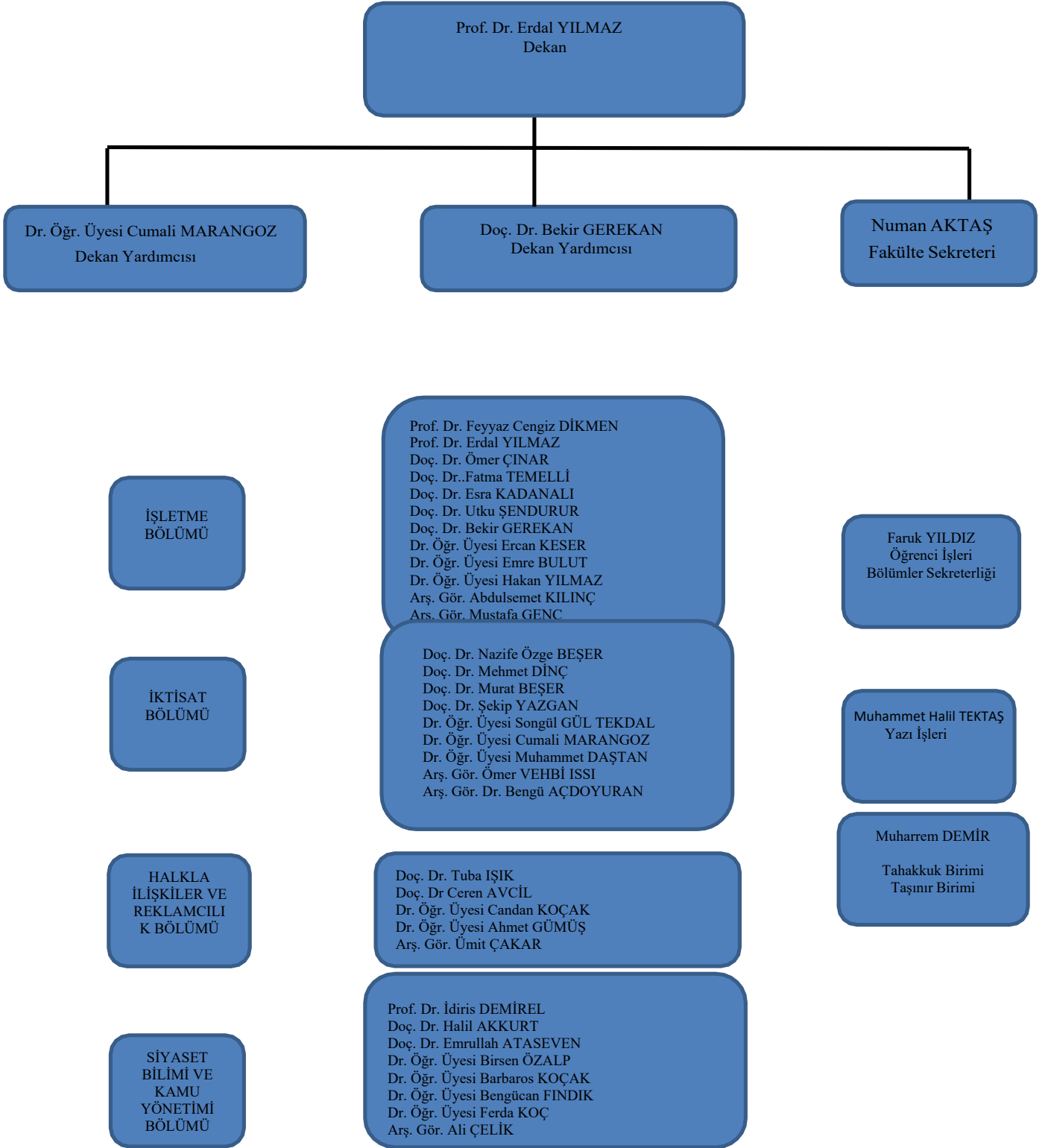
Temel ilke ve değerlerimiz;

- ✓ İnsan haklarına saygılı
- ✓ Kanun ve yönetmeliklere uyan
- ✓ Etik değerlere duyarlı
- ✓ Bilimin evrenselliğine inanan, bilgiye açık
- ✓ Doğruluk ve dürüstlükten taviz vermeyen
- ✓ İdealist, yenilikçi, kendini geliştirebilen
- ✓ Mesleki örgütlenme bilinci olan
- ✓ Akademik özgürlüğe sahip

- ✓ Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem veren
- ✓ Takım ruhu
- ✓ Sevgi saygı ve hoşgörü
- ✓ Demokratik, vatan sevgisi, adalet
- ✓ Sorumluluk bilincine sahip olma
- ✓ Değişime açık olma
- ✓ Bilgiye açık olma
- ✓ Azim, kararlılık ve liyakat

2- Örgüt Yapısı

Fakültemiz 2547 Sayılı Kanun'un 20. Maddesi hükümlerine göre teşkilatlanmış ve idari yapısı oluşturulmuştur. Fakültemizin yönetim organları Fakülte Dekanı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Fakültemiz 4 bölüm ile aktif olarak eğitim hizmeti sunmaktadır.



Tablo 27. Derslik ve Laboratuvar Sayıları (Tüm Birimler)

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251+
Amfi			2			
Sınıf	11					
Bilgisayar Laboratuvarları	1					
Diğer Laboratuvarlar						
Toplam	12		2			

Tablo 28. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları (Tüm Birimler)

	Kapasitesi					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251+
Toplantı Salonu	1					
Seminer Salonu	1					
Konferans Salonu						
Toplam	2					

Tablo 31. Taşınır Malzeme Listesi (Tüm Birimler)

			2022	2023
253.01	Tesisler Grubu	ADET	23	23
253.02	Makineler ve Aletler	ADET	12	12
253.03	Cihazlar ve Aletler	ADET	6	6
253 HESAP TOPLAMI:			41	41
254.01	Karayolu Taşıtları Grubu	ADET	-	-
254 HESAP* TOPLAMI:				
255.01	Döşeme ve Mefruşat	ADET	132	132
255.02	Büro Makineleri Grubu	ADET	350	350
255.03	Mobilyalar Grubu	ADET	646	646
255.04	Beslenme/Gıda ve	ADET	-	-
255.05	Canlı Demirbaşlar Grubu	ADET	-	-
255.06	Tarihi veya Sanat Değeri	ADET		
255.07	Kütüphane Demirbaşları	ADET	21	21
255.08	Eğitim Demirbaşları	ADET	324	324
255.09	Spor Amaçlı Kullanılan	ADET	2	2
255.10	Güvenlik, Kontrol	ADET	11	11
255.11	Demirbaş Niteliğindeki	ADET	11	11
255.99	Diğer Demirbaşlar	ADET	-	-
255 HESAP TOPLAMI:			1497	1497

Tablo 33. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları (Tüm Birimler)

Cinsi	Adet
Masaüstü Bilgisayar	94

Dizüstü Bilgisayar	25
Tablet	-
Projeksiyon	21
Baskı Makinesi	
Fotokopi Makinesi	1
Faks	1
Fotoğraf Makinesi	-
Kameralar	25
Televizyonlar	3
Yazıcılar	16
Tarayıcılar	-
Sabit Telefon	40
Mikroskoplar	-
Drone	-
Çim Biçme Makinası	2
Kar Küreme Makinası	2
Akıllı Tahta	4
Diğerleri	

Tablo 35. Personel Sayısının Yıllara Göre Dağılımı (Tüm Birimler)

Personel Sınıfı	2018 Yılı	2019 Yılı	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı
Akademik Personel	32	32	33	34	35	36
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	0	1	1	0	0	0
İdari Personel	3	4	4	4	4	4
Sürekli İşçi	4	4	4	4	4	4
TOPLAM	39	41	42	42	42	43

**Tablo 36. Akademik Personel Kadrolarının Unvanlara Dağılımı
(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)**

Unvan	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	3		
Doçent	13		
Doktor Öğretim Üyesi	12		

Öğretim Görevlisi	1		
Araştırma Görevlisi	7		
TOPLAM	36		

**Tablo 39. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel
(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)**

Unvan	Kadrosunun Bulunduğu Birim/Bölüm	Görevlendirildiği Kurum	Kişi Sayısı
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi / İşletme Bölümü	İstanbul Üniversitesi	1
Toplam		1	

Tablo 40. Akademik Personelin Yaş Dağılımı (Akademik Birimler ve Personel Dairesi)

Unvanı	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör												3	3
Doçent					1	3	3	2	4				13
Doktor Öğretim Üyesi					1	2	6	2	1				12
Öğretim Görevlisi							1						1
Araştırma Görevlisi			2		1	1	3						7
Toplam			2		3	7	12	4	5		3		36

Tablo 41. Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)

Unvanı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 ve Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör												3	3
Doçent	2			1		1	3	4		1		1	13

Doktor Öğretim Üyesi			1	1	5	3	1		1			12
Öğretim Görevlisi				1								1
Araştırma Görevlisi		2	1	2		2						7
Toplam	2	2	2	3	8	6	7		2		4	36

Tablo 42. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı
(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3	13	12	1	7	36
TOPLAM	3	13	13	1	7	36

Tablo 43. Birimlere Göre 2023 Yılında Atanan Akademik Personel Sayıları
(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)

Birim	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
İktisadi ve İdari Bilimler Fak.	-	8	8	-	1	17
TOPLAM		8	8		1	17

Tablo 44. 2023 Yılında Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel
(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)

Ayrılma Sebebi	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
İsteğe Bağlı Emeklilik						
Yaş Haddinden Emeklilik						
Malulen Emeklilik						
Naklen Ayrılma						
İstifa						
Görev Süresi Bitenler						
YOKTUR						

Kamu Görevinden Çıkarılma						
Vefat						
Diğer Sebepler						
TOPLAM						

Tablo 45. İdari Personel Kadrolarının Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

(Tüm Birimler)

	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	4		4
Toplam	4		4

Tablo 46. İdari Personelin Eğitim Durumu (Tüm Birimler)

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora	TOPLAM
Toplam Kişi Sayısı		1		2	1	4
Yüzde (%)		25		50	25	100

Tablo 47. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı (Tüm Birimler)

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı		1				1						2	4
Yüzde (%)		25				25						50	100

Tablo 48. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (Tüm Birimler)

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam		1				1				1		1	4
Kişi Sayısı													
Yüzde (%)		25				25				25		25	100

Tablo 49. 2023 Yılında Göreve Başlayan İdari Personel (Tüm Birimler)

	Açıktan	Nakil	Mahkeme Kararı	Toplam
İdari Personel	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-

Tablo 50. 2023 Yılı Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel Sayısı (Tüm Birimler)

Emekli	YOKTUR.
İstifa	
Ölüm	
Nakil	
Diğer	
TOPLAM	

Tablo 51. Engelli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı (Tüm Birimler)

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı		
	K	E	Toplam Personele Oranı(%)
Genel İdari Hizmetler	0	0	0

TOPLAM	0	0	0
--------	---	---	---

Tablo 52. Öğrenci Sayılarının Birimlere Dağılımı (Akademik Birimler, Öğrenci İşleri)

Birimi	1.Öğretim			2.Öğretim			Toplam		Toplam
	E	K	T	E	K	T	E	K	
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	258	176	434	-	-	-	-	-	-
Üniversite Genel Toplam									

**Tablo 56. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Birimlere Dağılımı
(Akademik Birimler, Öğrenci İşleri)**

Okul	Bölüm	Kız	Erkek	Toplam
-	-	-	-	-

Tablo 57. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Vatandaşlıkları (Öğrenci İşleri)

ÜLKESİ	ÖĞRENCİ SAYISI
-	-
Toplam	

Tablo 58. Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı (Akademik Birimler, Öğrenci İşleri)

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a) Sayı	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.		
Fakülteler	0	0	0	0	0	0	0	0
Yüksekokullar	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablo 63. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri (I. Düzey)
(Tüm Birimler)

Kodu	Ödenek Türü	2023		
		KBÖ	Yılsonu Ödenek	Harcama
01	Personel Giderleri	15.886.000,00	18.020.386,00	18.020.386,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.432.000,00	1.677.794,00	1.612.613,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00	21.000,00	7.500,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri			
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			

Genel Toplam	17.343.000,00	19.719.180,00	19.640.499,00
---------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Tablo 64. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri (II. Düzey)
(Tüm Birimler)

EKONOMİK KODLAR		2023 Yılı		
KOD	AÇIKLAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
01.1	MEMURLAR	15.414.000,00	17.992.386,00	17.992.386,00
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	444.000,00	0,00	0,00
01.3	İŞÇİLER			
01.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	28.000,00	28.000,00	28.000,00
01.5	DİĞER PERSONEL			
01	PERSONEL GİDERLERİ	15.886.000,00	18.020.386,00	18.020.386,00
02.1	MEMURLAR	1.355.000,00	1.612.613,00	1.612.613,00
02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	77.000,00	65.181,00	0,00
02.3	İŞÇİLER			
02.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR			
02.5	DİĞER PERSONEL			
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.432.000,00	1.677.794,00	1.612.613,00
03.1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI			
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
03.3	YOLLUKLAR	9.000,00	9.000,00	3.500,00
03.4	GÖREV GİDERLERİ			
03.5	HİZMET ALIMLARI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ			
03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM G.	2.000,00	2.000,00	2,00
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	4.000,00	4.000,00	4.000,00
03.9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ			
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	25.000,00	21.000,00	7.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ			

05.1	GÖREVLENDİRME GİDERLERİ			
05.2	HAZİNE YARDIMLARI			
05.3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFER.			
05.4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER			
05.5	DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINDAN HANE HALKINA YAPILAN FAYDA ÖDEMELERİ			
05.6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER			
05.8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR			
05	CARİ TRANSFERLER			
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI			
06.2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ			
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI			
06.4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI			
06.5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ			
06.6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ			
06.7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ			
06.8	STOK ALIMLARI			
06.9	DİĞER SERMAYE GİDERLERİ			
06	SERMAYE GİDERLERİ			
07	SERMAYE TRANSFERLERİ			
08	BORÇ VERME			
09	YEDEK ÖDENEKLER			

Tablo 65. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Gerçekleşmeleri

(Akademik Birimler)

Birimi	KBÖ	Toplam Ödenek	Gerçekleşme	KBÖ' ye göre Gerçekleşme Oranı
Fakülteler				%

İktisadi ve İdari bilimler Fakültesi	17.343.000,00	19.719.180,00	100	-
Genel Toplam	17.343.000,00	19.719.180,00	100	-

Tablo 67. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri (Tüm Birimler)

KOD	Açıklama	KBÖ	Toplam Ödenek	Harcama
01	PERSONEL GİDERLERİ	15.886.000,00	18.020.386,00	18.020.386,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.432.000,00	1.677.794,00	1.612.613,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	25.000,00	21.000,00	7.500,00
04	FAİZ GİDERLERİ			
05	CARİ TRANSFERLER			
06	SERMAYE GİDERLERİ			

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^{6[678]}

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^{7[7]}

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^{8[8]} (Yer-Tarih)

Prof.Dr. Erdal YILMAZ

DEKAN
İmza
Ad Soyad
Unvan

Ek-4: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

⁶ [6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

⁷ [7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

⁷ [8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

⁸ [9] Strateji geliştirme başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve mali hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.